## 学业导师（师生）互选流程

**一．基本信息**

**名 称：** 学业导师（师生）互选流程

**负责单位：** 教务处

**依 据：** 《上海第二工业大学学业导师管理办法》

**适用范围：** 在校本专科学生、在职专业教师

**二．流程图**

5月份，教务处发布学业导师申报通知

教师登录“个人门户-教务系统”，填写或完善《上海第二工业大学学业导师信息表》

需要更换导师的学生在原导师库中重新选择

7月初，在校生完成对现任学业导师的网上评价

在校生

新生

入学第2周，新生第一轮选择导师

（接到录取通知书后即可浏览导师信息，与导师沟通初步达成指导意向）

6月中旬前，各部门党政班子讨论确定名单，部门管理员网上审核通过

6月底，教务处发布学业导师（师生）互选通知

导师第一轮选择学生

是

师生是否互选成功

否

学生第二轮选择导师

导师第二轮选择学生

是

师生是否互选成功

否

学部（院）管理员安排给额度未满的导师（每级学生≤10人）

学业导师开展指导工作

学年结束前，二级教学单位结合学生评价和实际表现进行绩效考核，并将考核结果交教务处备案

**三、涉及资料**

上海第二工业大学学业导师信息表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  |  |
| **学历/学位** |  | **专业** |  |
| **职称** |  | 所属部门 |  |
| **研究方向** |  | **是否研究生导师** |  |
| **邮箱** |  | **电话** |  |
| **教育经历****（按时间倒序，博士后、博士、硕士、学士）** | 起止时间 | 毕业院校 | 专业 | 学位 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **工作经历****（按时间倒序）** | 起止时间 | 工作单位（部门） | 担任职务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **开设课程** |  |
| **承担教改项目、专业建设、课程建设等情况** | 项目名称 | 项目级别 | 起止时间 | 经费数 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **主持科研项目情况（按时间倒序排）** | 项目名称 | 项目级别 | 起止时间 | 经费数 |
| **奖励荣誉** | 奖励荣誉名称 | 级别 | 获得时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **其他个性化简介（爱好、特长…）** |  |
| **擅长领域** |  |
| **备注** |  |

注：①表格可以拉长；②不限于此模版，可制作个性化简历以吸引学生